

HIRVENSALMEN JA PUUMALAN KUNTIEN JA MIKKELIN KAUPUNGIN YHTEISTOIMINTASOPIMUS KIRJASTOPALVELUJEN TUOTTAMISESTA

1. Sopimuksen osapuolet:

Mikkelin kaupunki
PL 33 (Raatihuoneenkatu 8-10), 50100 MIKKELI
Y-tunnus 0165116-3

Hirvensalmen kunta
Keskustie 2, 52550 HIRVENSALMI
Y-tunnus 0164384-1

Puumalan kunta
Keskustie 14, 52200 PUUMALA
Y-tunnus 0166400-1

2. Yleistä

2.1. Tausta

Mikkelin kaupunki on solminut ensin kahdenkeskiset sopimukset kirjastopalveluiden tuottamiseksi Hirvensalmen, Pertunmaan, Puumalan ja Ristiinan kuntien kanssa (*Ristiinan kunnan ja Mikkelin kaupungin yhteistoimintasopimus kirjastopalveluiden tuottamisesta* allekirjoitettu 2.9.2003, *Pertunmaan kunnan ja Mikkelin kaupungin yhteistoimintasopimus kirjastopalveluiden tuottamisesta* allekirjoitettu 15.12.2005, *Puumalan kunnan ja Mikkelin kaupungin yhteistoimintasopimus kirjastopalveluiden tuottamisesta* allekirjoitettu 15.12.2006, *Hirvensalmen kunnan ja Mikkelin kaupungin yhteistoimintasopimus kirjastopalveluiden tuottamisesta* allekirjoitettu 27.10.2008). Seudullisen palvelutuotanto- ja ohjausmallin sekä avoimemman toimintakulttuurin tukemiseksi nämä kahdenkeskiset sopimukset korvattiin muodostamalla yksi julkishallinnollinen yhteistoimintasopimus (*Hirvensalmen, Pertunmaan, Puumalan ja Ristiinan kuntien ja Mikkelin kaupungin yhteistoimintasopimus kirjastopalvelujen tuottamisesta* allekirjoitettu 31.8.2011).

Tällä sopimuksella päivitetään kuntaliitosten myötä muuttuneet sopijakunnat sekä lainsäädännön ja hallinnolliset muutokset.

2.2. Palvelujen tuottaminen

Sopimuksen tarkoituksena on toteuttaa kuntalain 8. luvussa (51-52 §) määriteltyä kuntien yhteistoimintaa siten, että Mikkelin kaupunki vastaa sopijakuntien kirjastopalveluiden tuottamisesta. Mikkelin seutukirjasto (vastuukunta) tuottaa kaikkien sopimuksessa mukana olevien kuntien puolesta kirjastolain (1492/2016) mukaiset kirjastopalvelut.

Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella kehittämään kirjastopalveluja kulloinkin voimassa olevien paikallisten ja valtakunnallisten strategioiden ja linjausten mukaisesti. Mikkelin kaupunki sitoutuu anomaan myös sopijakuntien osalta mahdollisesti vuosittain käytössä olevasta valtionavustuksesta avustusta kirjastojen perustamis- ja kehittämishankkeisiin.

2. 3. Palvelujen taso

Sopimukseen sisältyvät vähintään samantasoiset - ellei toisin sovita - kirjaston palvelut, jotka kunnat ovat tarjonneet alueellaan vuonna 2024 (liitteet 1-2). Palvelujen tason kehitystä seurataan vertaamalla kirjaston käyttöä, aineiston hankintaa ja toimintamenoja koskevia suoritteita ja tunnuslukuja aiempiin toimintavuosiin. Toiminnan laatua ja arviointia kehitetään sopijakuntien yhteistyönä. Vuosittain järjestetään kuntien yhteinen seurantakokous, johon kutsutaan sopijakuntien edustajat ja jossa käsitellään muun muassa kirjastolaitoksen toimintaa ja kehittämistyötä sekä päätetään seuraavan vuoden palvelujen tasosta.

2. 4. Hallinto

Hirvensalmen ja Puumalan kuntien kirjastot ovat osa Mikkelin seutukirjastoa ja kuuluvat Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueeseen. Mikkelin kirjaston johtaja vastaa kirjastojen palveluista ja niiden kehittämisestä voimassa olevan sopimuksen puitteissa.

Kirjaston aseman mahdollisesti muuttuessa Mikkelin kaupungin organisaatiossa sopimusta noudatetaan soveltuvin osin pitäen kiinni siitä, että tällä sopimuksella tuotettavat palvelut turvataan sopimuksen mukaisin taloudellisin ja muin ehdoin.

Kirjaston hallinnosta määrätään Mikkelin kaupungin hallintosäännössä ja sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäännössä. Kirjaston hallinto- ja talousmalli laaditaan niin, että sopijakuntien kirjastot säilyvät edelleen talous- ja toimintayksikköinä, joiden esihenkilönä toimivalta viran- tai toimenhaltijalta edellytetään kunnan kirjastolaitosta johtavan henkilön kelpoisuus (kirjastolaki 1492/2016, 17 §).

Kirjaston talous- ja toimintasuunnitelman laatii Mikkelin kirjaston johtaja yhdessä sopijakuntien kirjastojen esihenkilön kanssa. Ennen kirjaston talous- ja toimintasuunnitelman hyväksymistä sopijakunnilla on mahdollisuus esittää kannanottonsa talouden ja muun toiminnan osalta.

2. 5. Henkilöstö

Sopijakuntien kirjastojen henkilöstö on Mikkelin kaupungin palveluksessa. Mikäli jonkun sopijakunnan kirjastopalvelut palautuvat kunnan järjestettäväksi tämän sopimuksen irtisanomisen tai purkautumisen johdosta, kunta sitoutuu ottamaan henkilökunnan palvelukseensa ns. vanhoina työntekijöinä.

3. Tilat ja irtaimisto

Kuntien kirjastokiinteistöt ja -tilat säilyvät kuntien omistuksessa. Peruskunnat ovat luovuttaneet vastikkeetta aikaisempien sopimusten voimaan tullessa Mikkelin

kaupungille kirjaston käyttöön omistamansa kirjastoaineiston, kirjaston kaluston, kalusteet ja laitteet ohjelmistoinen. Mikkeli maksaa tiloista vuokraa erillisten vuokrasopimusten perusteella. Mikkelin seutukirjaston käytössä olevien tilojen siivouksesta, valaistuksesta, lämmöstä, kiinteistönhuollosta, korjauksista ym. hoitomenoista ja ylläpidosta vastaa kustannuksellaan se kunta, jonka alueella tila sijaitsee. Sopimuksen voimassaoloaikana irtaimiston hankinnat tekee Mikkelin kaupunki. Hankinnasta aiheutuvat kustannukset sisällytetään kohdassa 4 mainittuihin kustannuksiin.

Tämän sopimuksen päättyessä sopijakuntien Mikkelin kaupungille luovuttama edellä mainittu omaisuus sekä sopimuksen voimassa ollessa sopijakuntien kirjastoihin hankittu kirjastoaineisto, kalusto, kalusteet ja laitteet palautuvat kunkin kunnan omistukseen.

Sopijakunnat vastaavat alueellaan sijaitsevan kirjaston kiinteistöön liittyvistä investointikuluista.

4. Yhteistoimintakorvaukset

Sopijakunta maksaa kirjaston toiminnasta vuosittaisena maksusuutena vastuukunnalle eli Mikkelin kaupungille summan, joka perustuu sopijakunnan kirjaston käyttömenoihin, joista on vähennetty toimintatuotot ja jotka ovat aiheutuneet seurantakokouksessa sovitusta palvelutasosta, sekä yhteisiä tehtäviä hoitavien henkilöiden palkoista, jotka jaetaan vuosittain päivitettävän talousarvion liitteen mukaisessa suhteessa. Sopimuksen liitteenä on sopijakuntien kirjastojen vuoden 2025 talousarviot (liitteet 3-4) sekä taulukko yhteisiä tehtäviä hoitavien henkilöiden palkkakustannusten jaosta vuodelle 2025 (liite 5).

Talousarvion perusteella arvioituihin kirjaston menoihin maksaa sopimuskunta Mikkelin kaupungille arvioidusta vuosittaisesta maksusuudesta ennakkona yhden kahdennentoista osan (1/12) kuukausittain kunkin kuukauden 13. päivään mennessä. Tasauskutus tehdään seuraavan vuoden tammikuussa.

Tämän yhteistoimintasopimuksen hinnat ovat verottomia.

Maksun viivästyessä peritään lain mukainen viivästyskorko.

Asiakkailta perittävistä maksuista (esim. myöhästymismaksut) päättää Mikkelin kaupunki.

5. Sopimuksen seuranta

Kirjaston palvelujen tuottajaa edustaa Mikkelin kirjastoasioista vastaava lautakunta ja kirjaston palvelujen tilaajaa edustaa sopijakunnan nimeämä viranomainen. Kyseisen viranomaisen edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus Mikkelin kaupungin ko. lautakunnassa käsiteltäessä tähän sopimukseen liittyviä asioita, kuten esim. talousarviota, taloussuunnitelmaa ja henkilöstöä. Kokouspalkkiot sopijakunnan edustajalle sekä muut kokoukseen osallistumisesta hänelle aiheutuvat kulut maksaa Mikkelin kaupunki ja ne laskutetaan osana yhteistoimintakorvausta kyseiseltä sopijakunnalta.

Sopijakuntien tilintarkastajilla on oikeus tarvittaessa tarkastaa tämän sopimuksen osalta Mikkelin kirjastojen tilejä.

Seurantakokous järjestetään vähintään kerran vuodessa. Kokouksessa käsitellään seuraavan vuoden palvelujen määrää, laatua ja resursseja. Olennaisista muutoksista on aina neuvoteltava.

6. Sopimuksen voimassaolo

Tämä julkishallinnollinen yhteistoimintasopimus tulee voimaan xx.xx.2026.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja se voidaan irtisanoa päättyväksi kalenterivuoden lopussa. Irtisanominen on tehtävä sopimuksen päättymistä edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Sopimusehtojen osalta käydään tarvittaessa tarkistusneuvottelut, jos joku sopijapuolista neuvotteluja pyytää.

Tämä sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

Mikkelissä xx.xx.2026

Mikkelin kaupunginhallitus

Janne Kinnunen
Kaupunginjohtaja

Ari Liikanen
Hallintojohtaja

Puumalan kunnanhallitus

Niina Kuuva
Kunnanjohtaja

Tuomo Tenhunen
Hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hirvensalmen kunnanhallitus

Vesa Ellonen
Kunnanjohtaja

Petteri Lahdelma
Sivistysjohtaja